附件3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 甲类指标信息登记表 | | | |
| 受理编号： | | | |
| 企业名称： | | | |
| 评价指标 | 内容与数据 | 依据性资料 | 备注 |
| 监理资质（5分） | 专业： 等级：  …… | 无需提交。 | 甲、乙、丙级企业注意要全数填写企业已有的专业监理资质，注明等级。 |
| 营业额（2分） | 监理工作收入： | 企业的《利润表》。 |  |
| 依法纳税（2分） | 增值税额： | 缴费凭证影印件。 | 利润表和缴费凭证同年。 |
| 办公条件（2分） | 办公面积： | 不动产证、租赁合同和示意图。 |  |
| 技术负责人（1分） | 技术负责人职称：  是否注册： | 综合、甲级提交职称证，乙、丙级交注册证。 |  |
| 员工保障（3分） | 1、普通员工在企业参与社保占比： ；2、投保意外伤害险占比： ；3、领导层人员是否在企业参与社保： 。 | 社保机构和（意外险）保险公司的参保名单，加盖相应机构公章。 | 名单里注明企业领导。 |
| 人员培训（5分） | 注册人员继续教育： 人  “省师省员”培训： 人  其中继续教育培训： 人 | 三类参训人员的名单。 | 应该是“参保”人员。 |
| 员工技术状况（3分） | 职称： 人数： ……  学历： 人数： …… | 相应的职称证和学历、学位证书复印件。符合相应要求人员的名单。 | 可使用简称（如“高工”等）。 |
| 员工考核（2分） | 总监： 人数： 专监： 人数： 监理员： 人数： | 考核人员的名单，总监、专监、监理员考核表（实例）复印件各两份。 |  |
| 技术设施（2分） | 测量设备：  办公设施： | 提交购置发票复印件和相关照片。 | 测量设备和项目部办公自动化设施分别简要填入相应的品种（如全站仪等）。 |
| 承监项目状况（3分） | 专业： 个（“综合”填）  工程： 个 | 工程验收证明的影印件。 | 综合、甲级的房建、市政工程应在“平台”上显示“A”级。乙丙级的工程在“平台”上有显示。 |